

ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямский политехнический колледж

Протокол № 4

заседания комиссии по противодействию коррупции
в ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямском политехническом колледже

30.12.2021 г.

14 час. 00 мин.

Присутствовали: 7 человек

Созинова Т.Л.- председатель комиссии, заместитель директора по УПР; Леонтьева А.В. заместитель директора по УВР - секретарь комиссии

Члены комиссии:

Ледянкина Ю.С. – главный бухгалтер

Панищев М.В., представитель трудового коллектива;

Федотов А.А. – заведующий хозяйством;

Мурлакова Н.П.. – заведующая общежитием

Приглашены: Владимирова А.А.

Повестка дня:

1. Выполнение плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямском политехническом колледже за период июль - декабрь 2021 г.

Утверждение плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямском политехническом колледже на 2022 г.

2. Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).

3. Анализ обращений граждан, поступивших в комиссию.

1. По первому вопросу слушали: Т.Л. Созинову - председатель комиссии, заместитель директора по УПР. Она проанализировала проделанную работу в рамках противодействия коррупции в ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямском политехническом колледже за период июль-декабрь 2021 года. Сообщила, что в соответствии с планом мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямском политехническом колледже на 2021 г. 23.12.21 г. был проведен педагогический совет колледжа, на котором рассмотрены вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции.

РЕШИЛИ:

1. Выполнение плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямском политехническом колледже на 2021 г. за отчетный период - июль-декабрь 2021 года считать удовлетворительным. Продолжить работу в сфере противодействия коррупции. Решение принято единогласно.

2. По второму вопросу слушали Созинову Т.Л. - заместитель директора по УПР. Тамара Леонидовна ознакомила членов комиссии по противодействию коррупции в ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямском политехническом колледже с проектом плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямском политехническом колледже на 2022 г. План одобрен.

РЕШИЛИ:

1. Согласовать и утвердить план мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямском политехническом колледже на 2022 г. Направить директору колледжа указанный план мероприятий для издания приказа об утверждении принятого плана мероприятий. Решение принято единогласно.

2. Гусеву В.В. разместить на сайте ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямского политехнического колледжа план мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в колледже на 2022 год

3. По третьему вопросу слушали: Панищева М.В. - преподаватель, член трудового коллектива ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямского политехнического колледжа. Докладчик сообщил следующее: 9 декабря 2021 года отмечается Международный день борьбы с коррупцией. В рамках данного мероприятия, а так же в соответствии с Планом воспитательной работы в ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямском политехническом колледже на 2021-2022 уч. год в колледже в течение декабря 2021 г. проводились классные часы обучающихся I-III курсов, на которых выступили заместитель директора по учебно-производственной работе Созинова Т.Л., заместитель директора по учебно-воспитательной работе Леонтьева А.В. с обсуждением вопросов предупреждения коррупции, разъяснения действующего законодательства, в том числе Федерального закона «О противодействии коррупции» от 28.12.2008 г. № 273-ФЗ.

РЕШИЛИ:

1. Заслушанную информацию принять к сведению. Решение принято единогласно.

4. По четвертому вопросу слушали Владимирову А.А. – бухгалтер колледжа: В целях соблюдения контроля по использованию по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за учреждением, бухгалтерией колледжа ведётся работа по учёту имущества, решаются вопросы его приобретения и списания. Ежегодно проводится инвентаризация имущества.

В декабре 2021 года также осуществлена инвентаризация имущества, находящегося в хозяйственном ведении колледжа. В ходе данной инвентаризации нарушений по порядку обращения имущества, по его учёту и списанию не установлено.

РЕШИЛИ:

- Принять информацию Владимировой А.А. к сведению.
- Продолжить осуществлять контроль за эффективным использованием и распоряжением имущества, находящегося в оперативном управлении колледжа.

(ответственный – Владимирова А.А.)

5. По пятому вопросу слушали: Созинову Т.Л.. – заместитель директора по УПР, председатель комиссии. Докладчик сообщил, что за прошедший период не зафиксировано ни письменных обращений, ни устных обращений.

РЕШИЛИ:

1. Заслушанную информацию принять к сведению.

Председатель

Т.Л. Созинова

Секретарь

А.В. Леонтьева