

ГПОУ ЯО ГАВРИЛОВ-ЯМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ПРИНЯТ

Общим собранием работников и обучающихся ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямского политехнического колледжа
Протокол №2 от 16.05.2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямского
политехнического колледжа

И.Н. Чидалева

16.05.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 73

Об организации и проведении демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия

Основные понятия и их определения, термины

Для организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия используются и применяются следующие понятия:

Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) — часть образовательной программы, завершающая её освоение. Является обязательной и направлена на оценку соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее — ФГОС СПО).

Промежуточная аттестация часть образовательной программы, завершающая освоение отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы. Проводится в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Председатель государственной экзаменационной комиссии - лицо, возглавляющее государственную экзаменационную комиссию. Председатель организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивая единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам СПО или по их части, которая предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических заданий.

Центр проведения Демонстрационного экзамена по стандартам ВОРЛДСКИЛЛС Россия (Центр проведения Демонстрационного экзамена, ЦПДЭ) — организация, располагающая площадкой для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (далее площадка проведения демонстрационного экзамена), материально-техническое оснащение которой соответствует требованиям Союза Ворлдскиллс Россия.

Инфраструктурный лист (ИЛ) — список необходимых материалов и оборудования для проведения демонстрационного экзамена по определенной компетенции по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Эксперт — лицо, подтвердившее знания, умения и навыки по какой-либо компетенции в соответствии с требованиями Союза Ворлдскиллс Россия (сертифицированный эксперт Ворлдскиллс), а также лицо, прошедшее специализированную программу обучения, организованную Союзом Ворлдскиллс Россия и имеющее свидетельство о праве проведения демонстрационного экзамена, корпоративных и региональных чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Главный эксперт на площадке (Главный эксперт) — эксперт, определенный в соответствии с порядком, установленным Союзом Ворлдскиллс Россия ответственным по организации и проведению демонстрационного экзамена на определенной площадке по какой-либо компетенции и наделенный соответствующими полномочиями.

Технический администратор - работник, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности (далее — ОТ и ТБ).

Экспертная группа - группа экспертов для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена на площадке по определенной компетенции.

eSim — это система мониторинга, сбора и обработки результатов демонстрационного экзамена.

CIS (Competition Information System) — это специализированное программное обеспечение для обработки информации во время демонстрационного экзамена. Доступ к системе предоставляется Союзом Ворлдскиллс Россия по официальному запросу от организаторов экзамена.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации по образовательным программам СПО с использованием механизма демонстрационного экзамена с учетом требований ФГОС СПО по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер», стандартов Ворлдскиллс Россия в ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямском политехническом колледже (далее — Колледж).

1.2. Целью проведения демонстрационного экзамена является оценка освоения обучающимися образовательной программы и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО и стандартов Ворлдскиллс Россия по профессии «Повар, кондитер».

1.3. Демонстрационный экзамен проводится по стандартам Ворлдскиллс Россия в соответствии с заданием, утверждённым Союзом Ворлдскиллс Россия.

1.4. Нормативными основаниями для организации и проведения демонстрационного экзамена являются:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по соответствующей профессии/специальности;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 74 и от 17 ноября 2017 г. № 1138;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приложение №1 к приказу Союза Ворлдскиллс Россия от 30 ноября 2016 г. № ПОЛ 9 «Методика организации и проведения демонстрационного экзамена Ворлдскиллс Россия»; – Протокол Правления Союза от 15 ноября 2018 г. №43 «Оценочные материалы для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Поварское дело» в 2019 году»;
- Приложение к приказу от 06 ноября 2017 г. № ПО-495/2017/2 «Порядок разработки, хранения и использования оценочной документации и заданий для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия».

2.Порядок организации демонстрационного экзамена

2.1. Демонстрационный экзамен применяется в оценочных процедурах итоговой и промежуточной аттестаций по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.2. Колледж для организации и проведения демонстрационного экзамена:

2.2.1. Разрабатывает локальные нормативные акты, организационно-методическое сопровождение подготовки демонстрационный экзамен;

2.2.2. Заключает договор с ГПОУ ЯО Ярославским колледжем индустрии питания о проведении демонстрационного экзамена на базе указанного колледжа.

2.2.3. ГПОУ ЯО Ярославский колледж индустрии питания:

- ✓ предоставляет ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямскому политехническому колледжу площадку для проведения демонстрационного экзамена;
- ✓ проводит аккредитацию площадки на присвоение статуса ЦПДЭ;

- ✓ разрабатывает план застройки площадка оборудования помещений для демонстрационного экзамена, в соответствии с требованиями инфраструктурного листа;
- ✓ согласовывает инфраструктурный лист и план застройки площадки ЦПДЭ с менеджером компетенции; – формирует график проведения демонстрационного экзамена, направляет для согласования в Союз Ворлдскиллс Россия;
- ✓ определяет количественный состав экспертной группы для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена, представляет заявку в Союз на состав экспертной группы и главного эксперта.

2.2.4. ГПОУ ЯО Гаврилов-Ямский политехнический колледж:

- ✓ Состав экспертной группы утверждает руководитель образовательной организации;
- ✓ обеспечивает предоставление информации об участниках демонстрационного экзамена и экспертах в Региональный Координационный Центр Ворлдскиллс Россия Россия (далее — РКЦ) для занесения в систему eSim;
- ✓ обеспечивает предоставление в Союз Ворлдскиллс Россия согласий участников на обработку персональных данных;
- ✓ обеспечивает регистрацию участников в системе eSim;
- ✓ обеспечивает участие экспертов, владеющих методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс Россия;
- ✓ разрабатывает план мероприятий по подготовке и проведению демонстрационного экзамена;
- ✓ обеспечивает отработку заданий с обучающимися в условиях, приближенных к демонстрационному экзамену; – обеспечивает проведение демонстрационного экзамена в соответствии с графиком, утвержденным Союзом Ворлдскиллс Россия.

2.3. Для проведения демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии образовательные организации создают экспертную группу, которую возглавляет главный эксперт. При проведении демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты Союза Ворлдскиллс Россия из состава экспертной группы.

2.4. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, участвует в обсуждении программы государственной итоговой аттестации. Кандидатура председателя ГЭК утверждается учредителем образовательной организации не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год.

2.5. В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии могут присутствовать на демонстрационном экзамене.

3. Обязательные условия для проведения Демонстрационного экзамена

3.1. Демонстрационный экзамен проводится на площадке образовательной организации, имеющей аккредитацию Союза Ворлдскиллс Россия.

3.2. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определённого уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп.

3.3. Задания являются частью комплекта оценочной документации по компетенции и размещаются на сайте Ворлдскиллс не позднее, чем за 1 месяц до проведения демонстрационного экзамена. Перед началом демонстрационного экзамена главный эксперт вносит до 30% изменений в задания.

3.4. На демонстрационный экзамен выносят профессиональные задачи, которые могут отражать один вид деятельности или несколько основных видов деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

3.5. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты:

- сертифицированные эксперты Союза Ворлдскиллс Россия;
- эксперты, прошедшие обучение в Союзе Ворлдскиллс Россия и имеющие свидетельство о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом Ворлдскиллс Россия, и имеющие свидетельство о праве проведения чемпионата.

3.6. Регистрация участников и экспертов демонстрационного экзамена осуществляется в Электронной системе мониторинга, сбора и обработке данных (eSim).

3.7. Для регистрации баллов и оценок по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена используется система CIS.

4. Этапы подготовки демонстрационного экзамена

4.1. Организационные этапы демонстрационного экзамена:

- подготовительный этап;
- проведение демонстрационного экзамена;
- оформление результатов демонстрационного экзамена.

4.2. Согласование с Главным экспертом проекта плана проведения демонстрационного экзамена.

4.3. На период проведения демонстрационного экзамена из состава экспертной группы назначается технический администратор, отвечающий за

техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

4.4. Колледж не менее чем за 2 месяца до планируемой даты проведения демонстрационного экзамена утверждает список участников демонстрационного экзамена, обучающихся учебных групп, и направляет список в РКЦ для оформления профилей участников в системе eSim.

4.5. Организует регистрацию всех заявленных участников в системе eSim.

4.6. Информировуют зарегистрированных участников не позднее, чем за 20 календарных дней до официальной даты демонстрационного экзамена о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена.

4.7. Оснащение ЦПДЭ в соответствии с инфраструктурным листом и планом застройки площадки.

5. Проведение демонстрационного экзамена

5.1. Проведение дня С-1 включает жеребьевку, изменение главным экспертом 30% задания, брифинг участников, написание меню участниками, формирование окончательной заявки на продукты, ознакомление участников с рабочими местами, тестирование оборудования, брифинг экспертов,

5.2. В день проведения демонстрационного экзамена осуществляется регистрация участников и экспертов, инструктаж по охране труда участников и экспертов, выполнение заданий участниками.

5.3. В случае отсутствия участника на инструктаже по ОТ и ТБ, он не допускается к демонстрационному экзамену.

5.4. Все лица, находящиеся на площадке в день проведения экзамена, должны соблюдать правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

5.5. Участник демонстрационного экзамена должен иметь при себе паспорт и студенческий билет.

5.6. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указаний Главного эксперта.

5.7. Участник может получить консультации по вопросам эксплуатации оборудования у технического администратора и разрешить организационные вопросы с главным экспертом или заместителем Главного эксперта.

5.8. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

6. Требования к организации проведения демонстрационного экзамена у обучающихся с инвалидностью

6.1. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с КОД с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее — индивидуальные особенности) таких обучающихся.

6.2. При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости надо предусмотреть возможность увеличения

времени, отведенного на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

6.3. Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

7. Оценка результатов, подведение итогов демонстрационного экзамена

7.1. Для оценки знаний, умений и навыков участников демонстрационного экзамена создается экспертная группа из числа экспертов, количественный состав группы не менее 9 человек. Экспертная группа делится на 3 подгруппы:

1-я группа осуществляет объективное оценивание выполнения задания демонстрационного экзамена;

2-я группа осуществляет субъективное оценивание работы участника на площадке демонстрационного экзамена;

3-я группа осуществляет субъективное оценивание при дегустации работ участников демонстрационного экзамена.

7.2. Все баллы фиксируются в ведомостях оценок и в системе CIS.

7.3. Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в КОД.

7.4. Государственной экзаменационной комиссией осуществляется перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7.5. Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 35 баллов. Перевод баллов в оценку может быть осуществлён на основе таблицы Перевод баллов в оценку.

Таблица Перевод баллов в оценку

Количество баллов	Оценка
(35-25 баллов)	5 (отлично)
(24-14 баллов)	4 (хорошо)
(13 —7 баллов)	3 (удовлетворительно)
(менее 7 баллов)	2 (неудовлетворительно)

7.6. Работу по оценке результатов и подведения итогов демонстрационного экзамена на площадке возглавляет главный эксперт, который организует и контролирует деятельность экспертной группы, обеспечивает единство требований, предъявляемых к участникам, вносит баллы в систему CIS, предоставляет сведения о результатах выполнения заданий участниками демонстрационного экзамена государственной экзаменационной комиссии.

7.7. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии оформляет секретарь.

7.8. В случае, когда студенту не удалось выполнить задания по модулю, количество баллов за модуль равно нулю.

7.9. Решение экзаменационной комиссии об успешном освоении компетенции принимается на основании результатов выполнения задания участниками демонстрационного экзамена (баллы CIS).

7.10. Протоколы демонстрационного экзамена хранятся в архиве образовательной организации и РКЦ.

8. Обеспечение информационной открытости и публичности проведения демонстрационного экзамена

8.1. В целях обеспечения информационной открытости и публичности при проведении демонстрационного экзамена используются ресурсы, позволяющие организовать видеотрансляцию в режиме «Онлайн» на площадке демонстрационного экзамена.

8.2. Все основные нормативные документы, касающиеся организации и проведения демонстрационного экзамена, размещаются в специальном разделе на сайте колледжа.